



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADORAGO**

Scuole Primarie e Secondarie di 1° grado di Cadorago, Caslino al Piano e Guanzate
via Alfieri, 1 – 22071 Cadorago tel. 031903111 fax 031905871 –

e_ mail: coic83000b@istruzione.it e_ mail pec: coic83000b@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic-cadorago.edu.it - c.f. 80027210139 – Cod. univoco: UFV6FC

Cadorago (CO), lì 13.10.2021

Ai Genitori

Al Personale Docente

Agli atti

OGGETTO: utilizzo nuova piattaforma PagoPa e modalità operative

Gentilissimi,

il D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, coordinato con la legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8, recante “Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica”, modificante l’art. 65, comma 2, del D.lgs n. 217/2017, ha disposto l’obbligo dell’utilizzo della piattaforma PagoPa destinata alla corresponsione di imposte, sanzioni e tributi dovuti alle Pubbliche Amministrazioni e, più nello specifico, contributi per l’assicurazione, le visite d’istruzione, i progetti, il contributo volontario, ecc.

Con la presente, alla luce di tanto, si

COMUNICA

che tutti i pagamenti da e verso la Scuola dovranno obbligatoriamente essere effettuati tramite PagoInRete, il servizio centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell’Istruzione integrato con la piattaforma PagoPA.

Al fine di agevolare la conoscenza della nuova piattaforma digitale, si invitano le SS.VV. a visitare il sito web ufficiale di PagoPa al link <https://www.pagopa.gov.it/it/pagopa>.

Ad ogni buon conto, anche al fine di fornire un valido ausilio procedurale, di seguito si riporta una breve guida all’utilizzo del servizio in ogni sua fase.

A far data 16 ottobre 2021, saranno attivati gli eventi di pagamento per il contributo “Assicurativo” e per il “Diario scolastico”.

Grazie per la cortese collaborazione.

Cordiali saluti

Il Direttore S.G.A.

dott. Luigi Spisto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell’art. 3 co. 2 D.lgs. n. 39/93

GUIDA ESSENZIALE

Attraverso l'utilizzo della piattaforma, le famiglie potranno disporre, in una propria area personale, di un quadro completo e sempre aggiornato di tutti i pagamenti richiesti, oltre che prendere visione delle contribuzioni volontarie che le scuole hanno reso eseguibili in modalità elettronica.



Il sistema, inoltre, informa tempestivamente i genitori di ogni nuovo contributo da versare, inoltrando loro e-mail puntuali di notifica per ogni nuova richiesta di pagamento da parte della scuola. Una volta presa visione dei pagamenti eseguibili, il servizio consente quindi di effettuare i versamenti. Il pagamento elettronico potrà essere eseguito online direttamente sul sito del MIUR (utilizzando la propria carta di credito o richiedendo l'addebito in conto) oppure tramite i canali (online e fisici) di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a pagoPA, utilizzando il QR-Code o il Bollettino PA riportati del documento per il pagamento predisposto dal sistema.

Il servizio consente, infine, di scaricare le ricevute telematiche e le attestazioni valide ai fini fiscali per tutti i pagamenti effettuati.

DOMANDE FREQUENTI

Chi lo può utilizzare?

Le famiglie per i pagamenti scolastici o più in generale i cittadini anche per il pagamento al Ministero dell'Istruzione di eventuali contributi per la presentazione delle istanze.

Cosa serve per utilizzarlo?

Per accedere al servizio è necessario possedere le credenziali di accesso al portale del Ministero dell'Istruzione o disporre delle credenziali SPID.

Come accedere?

L'accesso al servizio Pago In Rete può essere effettuato tramite l'indirizzo <http://www.istruzione.it/pagoinrete>. Per accedere al servizio Pago In Rete occorre disporre di username e password (credenziali). Se si possiede un'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) è possibile accedere con le credenziali SPID del gestore che ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID"). Se il genitore ha presentato una domanda d'iscrizione on-line, può accedere con le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione del/della figlio/a. I docenti possono utilizzare le credenziali Polis di cui sono in possesso. Se non si dispone delle credenziali è possibile ottenerle effettuando la registrazione al servizio cliccando sul link 'Registrati'.

Come registrarsi?

La registrazione al portale del MIUR può essere fatta dalla home page del portale del MIUR (www.miur.gov.it), selezionando il link "Accesso", poi il link "Area Riservata" e poi "Registrati". Per la registrazione occorre inserire i propri dati anagrafici ed un indirizzo e-mail personale di contatto.

Passaggi:

1. inserire il codice fiscale e selezionare la casella di sicurezza "Non sono un robot"
2. compilare la scheda con i dati anagrafici e inserire un indirizzo email personale attivo (da digitare due volte per sicurezza). Verificare la correttezza di tutti i dati inseriti e selezionare "Conferma i tuoi dati", altrimenti se riscontrassero degli errori, cliccare su "torna indietro" per tornare al passaggio precedente ed effettuare le correzioni necessarie
3. per completare la registrazione accedere infine alla casella e-mail (indicata al punto 2), visualizzare la e-mail ricevuta da "MIUR Comunicazione" e cliccare sul link presente nel testo
4. completata la registrazione, si riceverà una seconda e-mail con le credenziali (username e password) per accedere al servizio Pago In Rete. Al primo accesso al servizio verrà richiesto di modificare la password provvisoria ricevuta (almeno 8 caratteri, contenere un numero, una lettera maiuscola e una lettera minuscola). Solo per il primo accesso al servizio dei pagamenti verrà richiesta l'accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy

Di seguito utile link contenente un apposito tutorial per la registrazione:

https://www.youtube.com/watch?v=E_r-EH1D2Mg

Come pagare?

Per effettuare un pagamento on line l'utente dovrà:

1. Accedendo in "Visualizza in pagamenti" presente sulla home page di Pago in Rete, è possibile ricercare e visualizzare l'avviso di pagamento notificato dalla scuola
2. L'utente può selezionare uno o più avvisi e attivare il pulsante "Effettua il pagamento"
3. Il sistema predispose un carrello con i pagamenti selezionati
4. Il sistema consente di scegliere tra diversi metodi di pagamento: a) immediato: carta di credito, addebito in conto e bollettino postale online, b) off-line, scaricando dal sistema il documento con QR-code/Bar-code utile per pagare successivamente presso ricevitorie/tabaccai ed altri PSP abilitati
5. In funzione della modalità di pagamento selezionata, il sistema visualizzerà lista dei PSP che permettono tale modalità
6. selezionare un PSP e procedere con il pagamento inserendo i dati richiesti (alcun dato verrà memorizzato) sul sito del PSP

Tipi di pagamento?

Per alcuni pagamenti, il versamento della quota dovrà essere effettuato dal singolo genitore registrato, altri pagamenti potranno invece essere effettuati, come di consueto, avvalendosi del rappresentante di classe.

Per ulteriori informazioni come pagare: <https://www.youtube.com/watch?v=hUYWwNXc7C0>

Cosa è la notifica di avviso?

La notifica digitale di un avviso di pagamento è una e-mail che comunica l'emissione dell'avviso di pagamento. L'utente, accedendo alla sua area riservata di Pago In Rete, potrà visualizzare i dettagli dell'avviso (causale, importo, scadenza del pagamento, intestatario, nota informativa) e procedere al pagamento tramite la piattaforma stessa, o recarsi presso la propria banca, tabaccheria, ufficio postale, ecc.

Non visualizzo gli avvisi telematici emessi dalla scuola di mio figlio, cosa devo fare?

Per ricevere la notifica degli avvisi digitali intestati ad un alunno dalla scuola di frequenza, occorre farne richiesta esplicita alla scuola di frequenza dell'alunno. Occorre comunicare l'alunno o gli alunni della scuola per i quali si vuole ricevere le notifiche, specificando il codice fiscale del richiedente, il codice fiscale dell'alunno e la relazione tra richiedente ed alunno in virtù della quale

si richiede la notifica (madre, padre, responsabile genitoriale, ecc.). La scuola provvederà ad associare l'alunno al profilo del richiedente in modo da attivare il servizio di notifica automatica all'utente degli avvisi di pagamento intestati all'alunno, che saranno emessi dalla scuola nel corso dell'anno scolastico.

Come posso effettuare il pagamento telematico tramite il servizio pago In rete di un avviso che la scuola mi ha notificato?

Accedendo in "Visualizza in pagamenti" presente sulla home page di Pago in Rete, è possibile ricercare e visualizzare l'avviso di pagamento notificato dalla scuola. L'utente può selezionare uno o più avvisi e attivare il pulsante "Effettua il pagamento". Il sistema predispone un carrello con i pagamenti selezionati e propone all'utente la possibilità di effettuare il pagamento immediato (con carta di credito/addebito in conto) oppure un pagamento off-line, scaricando dal sistema il documento con QR-code/Bar-code utile per pagare successivamente presso ricevitorie/tabaccai ed altri PSP abilitati.

La ricevuta del pagamento telematico vale come attestazione pagamento Tasse?

Il servizio Pago In Rete rende disponibile agli utenti le ricevute telematiche dei pagamenti effettuati dalle famiglie per le tasse e contributi scolastici.

È possibile pagare più avvisi con una sola transazione?

Sì, è possibile effettuare il pagamento di più avvisi contemporaneamente anche se gli alunni ai quali sono intestati frequentano classi o scuole diverse.

Ho effettuato il pagamento online, ma effettuando la ricerca vedo l'avviso nello stato "in attesa di ricevuta". Perché?

I pagamenti sono gestiti dai PSP tramite un colloquio con il nodo dei pagamenti PagoPa e pertanto possono trascorrere alcuni minuti dal momento in cui il viene effettuato il pagamento e la ricevuta con esito positivo viene inviata dal nodo al sistema PagoInRete. Provare a ricercare l'avviso e controllarne lo stato a distanza di tempo.

Attraverso il sistema pago in rete ho pagato un avviso per errore, come posso annullare il pagamento?

Per annullare un pagamento effettuato per errore è necessario rivolgersi alla segreteria della scuola.

Disponibilità del servizio?

Il servizio è attivo 24 ore su 24, tutti i giorni, compresi il sabato, la domenica e le festività.

Quanto costa?

Il servizio è gratuito. I Prestatori di Servizi di Pagamento potrebbero richiedere un costo aggiuntivo per le transazioni di pagamento, in relazione alle proprie politiche commerciali e alle condizioni contrattuali dell'utente; l'eventuale commissione applicata viene comunque esposta all'utente dal PSP in modo trasparente prima di ogni transazione.

Serve aiuto?

Contatta l'assistenza pagoPA nel caso in cui non si è riusciti a completare l'operazione di pagamento, a scegliere il metodo con cui pagare, oppure il tuo pagamento non sia andato a buon fine.

E-mail: helpdesk@pagopa.it

Numero: 02 66 89 78 05

RIEPILOGO ACCESSO & PAGAMENTO



